



Ohjeistus jäsenyhdistyksille ansiomerkkien hakemiseen

Jäsenyhdistysten tulee pitää itse kirjaa omien jäsentensä ansiomerkkeihin tarvittavista pisteistä ja jo myönnettyistä ansiomerkeistä. SuLVilla on rekisteri vain ansiomerkkien myöntämisvuosista.

Ennen kuin voidaan esittää ansiomerkkiä, tulee tarkistaa SuLVIn toimistosta (sulvi@sulvi.fi), että ansiomerkin saaja on jäsen ja maksanut kaikki jäsenmaksunsa. Tämän jälkeen toimitaan seuraavasti:

1. Yhdistys täyttää ansiomerkkihakemuksen ja lähettää sen sähköisesti (esim. skannattuna) SuLVIn toimistolle (sulvi@sulvi.fi).
2. Hakemukset tulee lähettää viimeistään 4 viikkoa ennen hallituksen kokousta, jotta ne ehditään käsitellä ja toimittaa ajoissa hallituksen kokousaineistoon. Kokousajat päivitetään nettiin [hallituksen sivulle](#).
3. Hakemukset käsitellään SuLVIn hallituksen kokouksissa.
4. SuLVista ilmoitetaan hallituksen päätöksestä yhdistykseen. Samalla sovitaan, miten merkit toimitetaan.
5. SuLVista tilataan ansiomerkit ja lähettää ne sovitun mukaisesti yhdistykseen. Ansiomerkit laskutetaan samassa yhteydessä yhdistyksiltä.

Ansiomerkkien hinnat 2016

Pronssinen jäsenmerkki 7 €
Hopeinen ansiomerkki 16 €
Kultainen ansiomerkki 21 €
Suuri ansiomerkki 26 €
SuLVIn viiri 32 €
SuLVIn viiri hopealaatalla 34 €